

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-204-1-2-128
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-2-2026
Tipo de Servicios:		TECNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		ROBIN DAGOBERTO AVILA VILLATORO
NIT de la persona contratista:		98530224
Plazo de contratación:	Del: 02 DE ENERO	AL: 30 DE JUNIO DE 2026
Período de este informe:	Del: 01 DE JUNIO	Al: 30 DE JUNIO DE 2026
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q.8,000.00
Prestados en:		Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número **2026-204-1-2-128**, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Servicios técnicos en colaborar en la identificación de las áreas priorizadas según matriz municipal y plan operativo anual, para la socialización de los sub productos, recepción de solicitudes y evaluación técnica de las intervenciones.**

❖ **Actividad:** Apoyé en la recopilación de bases de datos de beneficiarios de entrega de insumos agrícolas en el marco del proyecto sistema patio, huertos familiares y sistema milpa en los municipios de San Sebastián Huehuetenango, Malacatancito, Chiantla, San Antonio Huista y La Democracia.

❖ **Resultado:** Se completaron las bases datos de los 1850 beneficiarios de los insumos agrícola en seguimiento a la estrategia Mano a Mano y POA en el marco del proyecto sistema patio familiares y sistema milpa en los municipios de San Sebastián Huehuetenango, Malacatancito, Nentón, San Antonio Huista, Santa Cruz Barillas y La Democracia.

2. **Servicios técnicos en apoyar en la conformación de expedientes de solicitudes, traslado de la documentación de soporte y base de datos para validación de beneficiarios y elaboración de planillas en el área administrativa.**

❖ **Actividad:** Apoye en la conformación de documentos de soporte para generación de planillas para posibles beneficiarios de insumos agrícolas de bono campesino y sistema milpa en los municipios de Malacatancito, San Antonio Huista, La Democracia y Nentón.

❖**Resultado:** Se entregaron expedientes de los municipios de, Malacatancito, San Antonio Huista, La Democracia y Nentón.

3. Servicios técnicos en realizar acciones para el cumplimiento de las programaciones de entregas a nivel municipal del Plan Operativo Anual y gestión de autorización para el traslado y resguardo de insumos.

❖**Actividad:** Apoyé en la entrega de insumos agrícolas para huertos familiares del sistema patio (kit de herramientas, bomba de aspersión, kit de semillas) en los municipios beneficiados. Así mismo se apoyé en coordinaciones para entrega de insumos agrícolas relacionados al sistema Milpa de esta dirección.

❖**Resultado:** Se coordinó con los diferentes grupos de beneficiarios el traslado y entrega de insumos agrícolas para elaboración de huertos familiares y semillas del Sistema Milpa (Ayote, Maíz B7 y frijol variedad ICTA Ligero).

4. Servicios técnicos en colaborar en entrega de insumos, brindar asistencia técnica a los beneficiarios priorizados y apoyar en la conformación de documentos de soporte que respaldan las entregas de los 3 Departamentos de la Dirección.

❖**Actividad:** Apoye en brindar asistencia técnica a beneficiarios del Sistema Milpa, enfatizando la importancia de este sistema de siembras y los beneficios agronómicos de este asocio, así también brinde asistencia técnica en huertos familiares; comunitarios y escolares, de la estrategia Mano a Mano.

❖**Resultado:** Se capacitaron a agricultores sobre la importancia del Sistema Milpa (Asocio de Maíz, frijol y ayote) correcta utilización de los insumos y equipo agrícola para la implementación de huertos familiares, aprovechamiento del kit de semillas, establecimiento cuidados agronómicos y culturales de huertos familiares.

5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior


Robin Dagoberto Avila Villatoro
Número de DPI: 3339 22891 1301


Ing. Agr. Gustavo Figueroa Najera
Jefe del Departamento de Apoyo a
la Producción de Alimentos
VISAN-MAGA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-204-1-2-128
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-2-2026
Tipo de Servicios:		TECNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		ROBIN DAGOBERTO AVILA VILLATORO
NIT de la persona contratista:		98530224
Plazo de contratación:	Del: 02 DE ENERO	Al: 30 DE JUNIO DE 2026
Período de este informe:	Del: 02 DE ENERO	Al: 30 DE JUNIO DE 2026
Monto pagado: Cuarenta y siete mil setecientos cuarenta y un quetzales con 94/100		Q.47,741.94
Prestados en:		Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número **2026-204-1-2-128**, suscrito con mi persona, presento a usted el informe final de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

- Servicios técnicos en colaborar en la programación, identificación de las áreas prioritizadas a nivel municipal en el plan operativo anual para la socialización de los subproductos, recepción de solicitudes, evaluación técnica de las intervenciones y proponer alternativas a las necesidades y desafíos de las comunidades.**

❖ **Actividad:** Apoye en la recopilación de bases de datos de beneficiarios de entrega de insumos agrícolas (bono campesino; kit de herramientas, bomba de aspersión, kit de semillas, abono Orgánico) en los municipios de Colotenango, San Sebastián Huehuetenango, así mismo en el marco del proyecto sistema patio (kit de herramientas, bomba de aspersión, kit de semillas), en los municipios de San Sebastián Coatán, Unión Cantinil, Todos Santos Cuchumatán, Chiantla y San Pedro Nécta siendo un total de 2690 beneficiarios en total y sistema milpa en los municipios de Colotenango, San Sebastián Huehuetenango, Malacatancito, Chiantla, San Antonio Huista, Santa Cruz Barillas y La Democracia, apoyando a los beneficiarios para que cuenten con insumos para la producción de alimentos y mejorando la seguridad alimentaria en sus comunidades.

- Resultado:** Se completaron las bases datos de los beneficiarios de los insumos agrícola en seguimiento a la estrategia Mano a Mano y Plan Operativo Anual –POA- municipales de esta dirección en relación a Bono Campesino sistema patio y sistema milpa en los distintos municipios del departamento de Huehuetenango.

2. Servicios técnicos en apoyar en la verificación, análisis y conformación de expedientes de solicitudes, traslado de la documentación de soporte y base de datos para validación de beneficiarios y elaboración de planillas, al área administrativa.

❖ **Actividad:** Apoye en la conformación de expedientes de bases de datos de beneficiarios de entrega de insumos agrícolas (bono campesino; kit de herramientas, bomba de aspersión, kit de semillas, abono Orgánico) en los municipios de Colotenango, San Sebastián Huehuetenango, así mismo en el marco del proyecto sistema patio (kit de herramientas, bomba de aspersión, kit de semillas), en los municipios de San Antonio Huista, San Sebastián Coatlán, Unión Cantinil, Todos Santos Cuchumatán, Chiantla y San Pedro Nécta siendo un total de 2690 beneficiarios en total y sistema milpa en los municipios de Colotenango, San Sebastián Huehuetenango, Malacatancito, Chiantla, San Antonio Huista, Santa Cruz Barillas y La Democracia.

2. Resultado: Se entregaron expedientes de de bases de datos de beneficiarios de entrega de insumos agrícolas (bono campesino), Sistema patio y sistema Milpa en los diferentes municipios del Departamento de Huehuetenango, en seguimiento a la estrategia Mano a Mano y Plan Operativo Anual –POA- de esta dirección.

3. Servicios técnicos en apoyar en la realización de las programaciones de las acciones para el cumplimiento de metas establecidas a nivel municipal en el Plan Operativo Anual, y gestión de autorización para el traslado y resguardo de insumos.

❖ **Actividad:** Apoyé en la entrega de insumos agrícolas de Bono Campesino, Sistema patio para la elaboración de para huertos familiares (kit de herramientas, bomba de aspersión, kit de semillas) en los municipios beneficiados. Así mismo se apoyé en coordinaciones para entrega de insumos agrícolas relacionados al sistema Milpa (semilla de Maíz, frijol y ayote) en los municipios priorizados dentro de la estrategia Mano a Mano y en seguimiento al Plan Operativo Anual –POA- de los 3 departamentos que constituyen esta dirección.

❖ **Resultado:** Se coordinó con los diferentes grupos de beneficiarios el traslado y entrega de insumos agrícolas para elaboración de huertos familiares en seguimiento de Bono Campesino, Sistema Patio y semillas del Sistema Milpa (Ayote, Maíz B7 y frijol variedad ICTA Ligero) en los diferentes municipios del Departamento de Huehuetenango.

4. Servicios técnicos en apoyar en capacitación, entrega de insumos, asistencia técnica a los beneficiarios priorizados, verificación y conformación de documentos de soporte que respaldan las entregas de los 3 Departamentos de la Dirección

❖ **Actividad:** Apoye en brindar capacitaciones y asistencia técnica a beneficiarios del Sistema Milpa, enfatizando la importancia de este sistema de siembras y los beneficios agronómicos de este asocio, así también brinde asistencia técnica en huertos familiares; comunitarios y escolares enfatizando los priorizados en la estrategia Mano a Mano acciones ; en coordinación con Nutricionista de la

Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos –DAPCA-, enfatizando la agricultura sensible a la nutrición.

- ❖ **Resultado:** Se capacitaron a agricultores/ productores sobre la correcta utilización de los insumos y equipo agrícola para la implementación de huertos familiares (Bono Campesino/ Sistema Patio) para el aprovechamiento del kit de semillas, Kit de herramientas, abono orgánico y bomba de aspersión establecimiento y cuidados agronómicos y culturales de huertos familiares y sobre la importancia del Sistema Milpa (Asocio de Maíz, frijol y ayote)

5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior

- ❖ **Actividad:** Apoye en las actividades de conteo y recepción de los municipios beneficiados con insumos del Sistema Patio (2690) y Sistema Milpa (5200 beneficiados), además se participó en el taller sobre el Registro Único del Agricultor y en el curso auto dirigido Mano a Mano en el aula virtual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional –SESAN-.
- ❖ **Resultado:** Se coordinó la recepción y resguardo de los insumos de beneficiados por los insumos agrícolas del sistema Patio y sistema Milpa y se da seguimiento a las mesas técnicas municipales de Mano a Mano.



Robin Dagoberto Avila Villatoro
Número de DPI: 3339 22891 1301



Ing. Agr. Gustavo Figueroa Najera
Jefe del Departamento de Apoyo a
la Producción de Alimentos
VISAN-MACA



Licda. Dinorah Herrera del Valle
VICEMINISTRA DE SEGURIDAD
ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL

